

## REGELSÆT FOR BENYTTELSEN AF DFfR's Udstationerede Både

- ✚ Roholdet har ansvar for båd og udstyr i lejeperioden, og det forventes, at alle behandler materiellet på den bedst mulige måde. Ligeledes forventes det, at roerne gennemfører langturen på en for danske roere ansvarlig og ordentlig måde. Klubbens bestyrelse har overfor DFfR ansvaret for, at det hold, for hvilket der søges om tildeling af en båd/både, har tilstrækkelig erfaring med hensyn til den ønskede form for langtursroning.
- ✚ Roholdet er ansvarlig for, at turen gennemføres i henhold til DFfR's langtursreglement og øvrige af DFfR fastsatte regler, klubbernes egne gældende langtursbestemmelser samt eventuelle andre af myndighederne fastsatte bestemmelser. Holdet må selv søge oplysning herom hos egen klub, hos den tilsynsførende med den/de lånte båd(e) eller i de klubber, der passeres på turen.
- ✚ Beskadiges båden eller dens tilbehør, eller bortkommer dele af udstyret, har holdet ubetinget pligt til at oplyse dette til den tilsynsførende, også selvom en foreløbig reparation er foretaget. I så fald udleverer den tilsynsførende en **skadesrapport**, som holdet har pligt til at udfylde så omhyggeligt som muligt og aflevere til den tilsynsførende.
- ✚ Båden med alt tilbehør skal afleveres i rengjort stand. Det enkelte hold hæfter i fællesskab for skader og mangler, der opstår i tidsrummet fra bådens overtagelse til dens aflevering, som følge af uagtsomhed, forkert behandling af materiellet eller overtrædelse af givne regler og forskrifter. Erstatningsbeløb ved mindre skader/mangler kan betales på stedet til den tilsynsførende. Ved større skader vil der, når skadens omfang er vurderet, blive tilsendt en faktura med angivelse af sted, tur og erstatningsbeløb, til betaling inden én måned til DFfR. Såfremt denne betalingsfrist ikke overholdes, hæfter holdets klub overfor DFfR, og klubben må herefter kræve betaling hos holdet.
- ✚ Båden er IKKE forsikret under roning – dette er ikke muligt for en overkommelig pris. Ved uforsætlige skader som roholdet har forårsaget OG indrapporteret, men ikke selv kan udbedre, er DFfR "selvforsikrende", dvs. dækker udgifterne. En skade der undlades indrapporteret, forbeholder DFfR sig ret til efterfølgende at gøre skadevolderen ansvarlig for. **NB!** Bådene må ikke lægges på en trailer og køres til en anden destination for roning, med mindre dette i helt specielle tilfælde er aftalt på forhånd. Dette af forsikringsmæssige årsager.
- ✚ **Hvis** bådene må lægges op på grund af dårligt vejr eller af anden grund, så holdet ikke kan nå at aflevere dem på det aftalte sted, skal holdet straks sætte sig i forbindelse med den tilsynsførende eller dennes stedfortræder. Både og udstyr skal i så fald anbringes forsvarligt – hvis tilladelse kan opnås, helst på privat grund. I det hele taget skal både og udstyr sikres bedst muligt. Returtransport sker for holdets regning, en eventuel transport vil dog være dækket af DFfR's transportforsikring.
- ✚ **Hvis** en båd eller udstyr lider havari i en sådan grad, at en større reparation er nødvendig, skal følgende foretages:
  1. Bådens tilsynsførende underrettes straks om skadens omfang. Med den tilsynsførende træffes aftale om, hvad der skal foretages. Den tilsynsførende underretter Tur & Motion's repræsentanter.
  2. Da holdet hæfter for skader og mangler, der opstår som følge af uagtsomhed, forkert behandling af materiellet eller overtrædelse af angivne forskrifter, anmodes ethvert hold om, i egen interesse, at iagttage følgende:
    - a. Kontrollér nøje, helst sammen med den tilsynsførende (ved udlevering og aflevering) bådenes og udstyrets stand og sammenlign med udstyrsfortegnelsen.
    - b. Notér eventuelle skader og mangler og påfør også disse på skadesrapporten ved turens slutning. Udfyld om nødvendigt "havariskitsen" på rapportens bagside. Rapporten afleveres til den tilsynsførende inden afrejse.

Den tilsynsførende eller dennes stedfortræder er at betragte som DFfR's repræsentant hvad angår både med udstyr, og den tilsynsførendes anvisninger skal derfor efterkommes.
- ✚ Vis den tilsynsførende det hensyn i **god tid** at meddele ham/hende hvornår I ankommer, enten pr. brev, e-mail eller telefon, Dette gælder både ved udlevering **og** ved aflevering af både og materiel efter endt tur.
- ✚ **Betaling for lejemålet:** DFfR's sekretariat sender en opkrævning ca. 1 måned forud for turen - og betalingen **skal** være indgået før turens start, medmindre anden aftale er truffet.  
**Ved afmelding senere end** fire uger før en tur betales den halve pris, ved afmelding **senere end** én uge før betales den fulde pris, i begge tilfælde, medmindre det lykkes at udleje til andre.
- ✚ Eventuelle klager over bådenes og udstyrets tilstand bedes rettet til kontaktpersonerne for DFfR/Tur & Motion **umiddelbart efter hjemkomst.**